



**Gemeente
Amsterdam**

Definitief
Versie 1
5 januari 2021

Selectieleidraad

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve
van Amsterdam International Community School

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

Inhoud

1	Inleiding	5
1.1	De aanbesteder en opdrachtgever	5
2	Opdrachtbeschrijving	6
2.1	Projectomschrijving	6
2.2	Virtuele tour Zandkasteel	7
2.3	Projectdoelstelling	8
2.4	Projectlocatie	9
2.5	Omgeving en raakvlakken	11
2.6	Contractvorm	11
2.7	Inschrijven met vertegenwoordiging van alle disciplines	12
2.8	Proces & organisatie na gunning	12
2.9	Gemeentelijke beleidsuitgangspunten	14
3	Aanbestedingsprocedure	16
3.1	Aanbestedingsreglement Werken 2016	16
3.2	Inschrijvingsfase en gunningcriteria (EMVI)	16
3.3	Correspondentie	16
3.4	Planning aanbestedingsprocedure	17
3.5	Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	17
3.6	Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet 2012	18
3.7	Belangenverstrengeling	18
3.8	Mededingingswet	19
3.9	Tegemoetkoming kosten aanmelding en inschrijving	19
3.10	Tegenstrijdigheden en onvolkomenheden	19
3.11	Klachten en geschillen over de aanbestedingsprocedure	19
3.12	Rechtsbescherming en opschortende termijn	20
4	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	21
4.1	Uitsluitingsgronden	21
4.2	Geschiktheidseisen	21
5	Selectie	24
5.1	Procedure	24
5.2	Selecteren gegadigden	26
5.3	Beoordelingscommissie	26
6	Verzoeken tot deelneming	28
6.1	Uniforme Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	28

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

6.2	Referentiewerken	29
6.3	Beroep bekwaamheid derden	30
6.4	Aanmelden in een samenwerkingsverband	30

Bijlage(n)

Bijlage 1 - Uniform Europees Aanbestedingsdocument
Bijlage 2 - Modelformulier referentiewerken
Bijlage 3 - Onderbouwing referentiewerken
Bijlage 4 - Model Verklaring derden
Bijlage 5 - Plattegrond Bouwterrein

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

1 Inleiding

Het onderhavige document betreft de selectieleidraad voor het project Transformatie 'Zandkasteel' Amsterdam International Community School (AICS). De transformatieopgave heeft een integraal karakter wat gecombineerd wordt met het werken in een bestaan object. Het is hierdoor wenselijk om vanuit het oogpunt van coördinatie en beheersbaarheid, 1 centraal aanspreekpunt/verantwoordelijke contractpartner te hebben in het geval dat ondernemers besluiten samen met andere partijen in te schrijven.

De opgave wordt zodoende aanbesteed in 1 perceel (bouwkundig + installatietechnisch). De opdrachtgever is voornemens dit project via een bouwteam te realiseren, en is op zoek naar een aanmelding waarbij alle disciplines (B/W/E) reeds vertegenwoordigd zijn met een bewezen succesvolle samenwerking.

Deze selectieleidraad is bestemd voor de geïnteresseerde ondernemers die zich willen aanmelden voor de selectieprocedure van *AI 2020-0264; Transformatie 'Zandkasteel' AICS*. In deze selectieleidraad zijn opgenomen:

- de beschrijving van de uit te voeren opdracht;
- de planning van de aanbestedingsprocedure;
- de eisen waaraan een gegadigde moet voldoen om in aanmerking te komen voor een uitnodiging tot inschrijving;
- de selectiemethode en de selectiecriteria;
- de gegevens die door gegadigden bij aanmelding voor de selectieprocedure moeten worden verstrekt;
- de overige bepalingen voor het verloop van de aanbestedingsprocedure.

1.1 De aanbesteder en opdrachtgever

De aanbesteder in deze aanbesteding is, namens het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Amsterdam, het Ingenieursbureau van de gemeente Amsterdam, vertegenwoordigd door de directeur van het Ingenieursbureau, Weesperstraat 430-432, 1018 DN te Amsterdam.

De opdrachtgever voor deze aanbesteding is Directie Onderwijs, Jeugd en Zorg van de gemeente Amsterdam.

2 Opdrachtbeschrijving

2.1 Projectomschrijving

De Amsterdam International Community School (AICS) is dé internationale school van Amsterdam en onderdeel van de onderwijsstichting Esprit Scholen. Het internationaal onderwijs is één van de belangrijkste pijlers van Esprit Scholen en de AICS is hiervan een drijvende kracht.

De AICS is op dit moment gehuisvest in een tijdelijke huisvesting aan de Prinses Irenestraat. Voor de gebruikers van deze vestiging wordt momenteel nieuwbouw gerealiseerd aan de A.J. Ernststraat.

De vraag naar internationaal onderwijs neemt in rap tempo toe. Om invulling te kunnen geven aan deze vraag, is een tweede vestiging van de AICS noodzakelijk. De gemeente Amsterdam heeft hiervoor 3 torens van het zogenoemde Zandkasteel in Amsterdam Zuidoost aangekocht met een BVO van 16.797 m². De overige 7 torens worden door Wonam ontwikkeld o.a. tot woningen. Het gehele gebouw is een gemeentelijk monument.

De realisatie van de school verloopt in twee fases: enerzijds de renovatie/demontage en anderzijds de transformatie. Het renovatiedeel bestaat uit gevelherstel, renoveren kozijnen en demontage binnenzijde gebouw. Dit werk is reeds in opdracht gegeven en wordt in 2021 uitgevoerd.

Onderhavige aanbesteding heeft betrekking op de transformatie van het gebouw tot school. Bij aanvang van de gunningsfase wordt het concept STABU-bestek verstrekt. De werkzaamheden omvatten op hoofdlijnen de volgende onderdelen.

Bouwkundig

- Herindelen en realiseren van de onderwijsruimtes (scheidingswanden, plafonds etc.). Inclusief vloer- en wandafwerking;
- Constructieve ingrepen t.b.v. de nieuwe indeling realiseren (o.a. vloer- en wandsparingen en het plaatsen van een nieuwe noodtrap);
- Brandwerende voorzieningen;
- Aanpassen en realiseren van de vaste inrichting.

Werktuigbouwkundig

- Bestaande luchtbehandelingskasten dienen te worden gereviseerd en hergebruikt;
- Luchtkanalen tot schachtuitrede dienen te worden schoongemaakt en hergebruikt. Kanaalwerk op de verdiepingen dienen nieuw te worden aangebracht. (Conform Frisse Scholen klasse B);
- De bestaande radiatoren dienen hergebruikt te worden voor het afgiftesysteem van de verwarmingsinstallatie;
- De bestaande sprinklerinstallatie dient te worden gehandhaafd en waar nodig aangepast en hersteld;

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

- Installeren waterinstallatie;
- Installeren afvoerinstallatie.

Elektrotechnisch

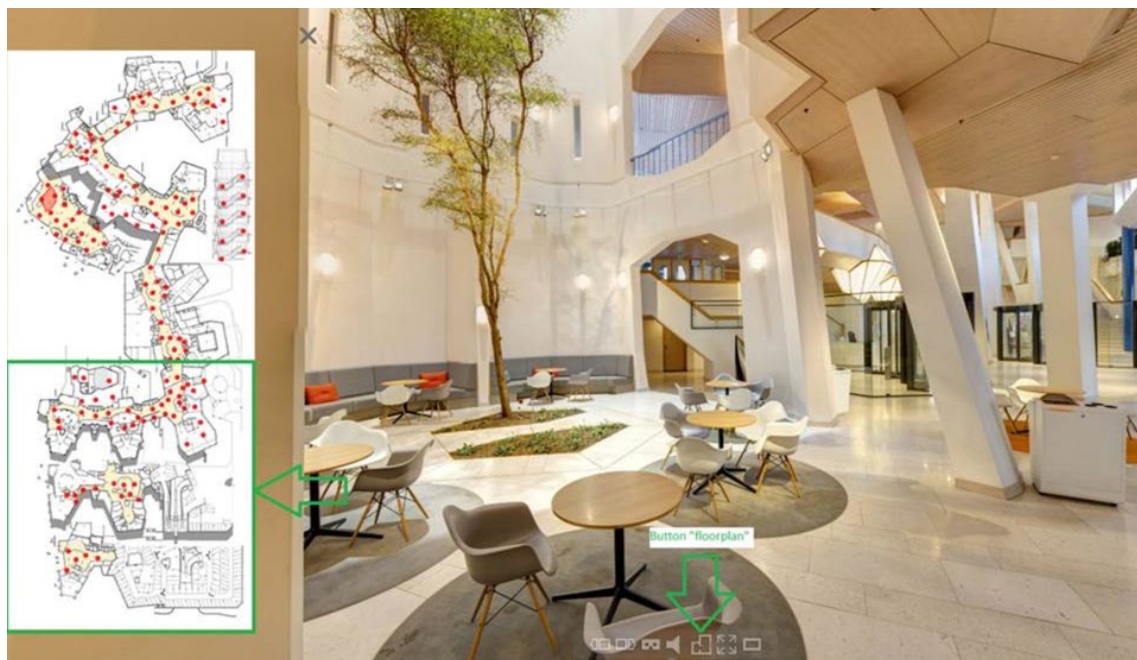
- Hergebruik en aanpassen van:
 - o Veiligheidsinstallaties (brand, ontruiming en inbraak);
 - o Verlichtingsinstallatie (o.a. ombouw bestaande armaturen);
 - o Data-installaties;
 - o Centrale energievoorzieningen en krachtinstallaties.

2.2 Virtuele tour Zandkasteel

Om een beeld en gevoel te krijgen van de omgeving van het transformatieproject, kunt u een digitale tour bewandelen door het gebouw. Het gehele gebouw bestaat uit 10 torens waarvan toren A, B en C voor de school zijn en dus voor u van belang. De beelden die genomen zijn van deze 3 torens zijn verspreid over de interne straat van 3 verdiepingen; de kantoren zijn niet opgenomen in de tour. Onderstaande link leidt naar de virtuele mogelijkheid om door de interne straat van het gebouw te lopen:

➔ [Klik hier voor de virtuele tour](#)

Als u op de link klikt verschijnt onderstaand beeld. In dit beeld ziet u een groen kader dat aangeeft welke torens van de school zijn. Onderin het beeld van de virtuele tour bestaat de mogelijkheid om een 'floorplan' uit te klappen.



Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

2.3 Projectdoelstelling

Het project kent overkoepelende projectdoelstellingen. Ondanks dat deze voor een groot deel in de ontwerpfase reeds vertaald zijn, komt of staat het eindresultaat ervan wel met de uitvoering van het project. Om de school en projectcontext beter te leren kennen, delen we onderstaand de belangrijkste projectdoelstellingen met u. Deze doelstellingen lopen als rode draad door het project.

2.3.1 Projectdoelstellingen

De AICS kent een geheel eigen identiteit. De belangrijkste uitgangspunten zijn vertaald in vier projectdoelstellingen. Deze doelstellingen dienen vertaald te worden in het fysieke schoolgebouw:

- Community
- Diversity
- Inquiry
- Sustainability

Community

"A community within the community"

De AICS is een herkenbare, open en toegankelijke school die ruimte biedt voor iedereen en tegelijkertijd een veilige leeromgeving vormt. Zij maakt integraal onderdeel uit van de community en stemt daarom haar gebouw en programma af en deelt deze met haar gebruikers en omgeving.

Diversity

Het schoolgebouw vormt een omgeving waarin alle gebruikers zich thuis voelen en ontmoeting centraal staat. Er wordt aansluiting gezocht en invulling gegeven aan de verschillende achtergronden van de leerlingen ten aanzien van cultuur in de breedste vorm, taalonderwijs, vak inhouden, leerling zorg en het leisure aanbod.

Inquiry

Het gebouw alsmede het proces om tot de realisatie van de verbouwing te komen nodigt uit tot het zelf ontdekken, het onderzoekend leren en het prikkelen en stimuleren van de nieuwsgierigheid van haar gebruikers.

Het schoolgebouw biedt zowel leerlingen van het primair en secundair onderwijs alsook docenten een uitnodigende, kleurrijke en inspirerende leeromgeving. De omgeving stimuleert en daagt hen uit om zichzelf te ontwikkelen ('inviting to learn') en hun talenten te blijven ontwikkelen ('life long learning'). 'Worthwhile experiences' maken zo onderdeel uit van de dag en kunnen extra gefaciliteerd worden door middel van een werkplaats, atelier of theater. Hier staat leren door doen centraal. Dit is een voorbeeld van 'brainfriendly learning'. Leren vindt steeds meer ook buiten het leslokaal plaats, elders in, of zelfs buiten het schoolgebouw. Dit heeft gevolgen voor onder meer de inrichting van de elektronische leeromgeving.

Sustainability

De AICS neemt de verantwoordelijkheid ten opzichte van de samenleving door een duurzaam schoolgebouw te willen realiseren. Hier sluit Esprit Scholen en de AICS aan bij de visie van de gemeente Amsterdam om een klimaatneutrale leefomgeving te bereiken. In het project zullen er

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

zoveel mogelijk duurzame keuzes gemaakt worden. Hierbij speelt hergebruik van bestaande kwaliteiten een grote rol.

Duurzaam *zijn* door bewust om te gaan met energie, water en materialen in het gebouw en duurzaam *voelen* door de gezonde, natuurlijke leeromgeving met veel daglicht en frisse lucht.

2.4 Projectlocatie

Toren A-C van het Zandkasteel krijgen het adres Bijlmerplein 1000, dit ligt aan de rand van het winkelcentrum de Amsterdamse Poort in een drukke stedelijke omgeving. Het gebied kenmerkt zich door de scheiding van voetgangers en autoverkeer op verschillende niveaus. Hierdoor bevinden de entrees van het gebouw zich ook op meerdere niveaus. Enerzijds in het voetgangersgebied aan het Bijlmerplein en anderzijds langs de Hoogoorddreef. De hoofdentree bevindt zich in toren A in het voetgangersgebied aan het Bijlmerplein.

De kaart hieronder toont de toekomstige situatie van het complex en de scheiding tussen toren A, B en C en de overige 7 torens op hoofdlijnen. Bijlage 5 toont een uitgebreide plattegrond van het bouwterrein. Zowel de tuinen als de bebouwing behoren tot het werkgebied. De garage is in eigendom van Wonam en kan tijdens de uitvoering door de aannemer gebruikt worden voor 20 parkeerplaatsen.



Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

2.4.1 Bouwplaats voorzieningen

Om een goed beeld te krijgen van het gebruik van de bouwplaats, wordt onderstaand kort toegelicht hoe de bouwplaats gebruikt dient te worden. In het concept STABU-bestek wordt er uitgebreid ingegaan op de bouwplaats voorzieningen.

Inpandige opslag e.d.

Met het oog op de monumentale status van de tuin, wordt de tuin alleen gebruikt als de aard van de werkzaamheden hier om vraagt. Alle opslag van materiaal en materieel vindt inpandig plaats. Dit geldt ook voor schaften en werkplekken van de aannemer.

Laden en lossen

Laden en lossen vindt primair plaats via de entree bij toren-C: de planning hiervan dient te worden afgestemd met de aannemer die werkzaam is in de overige 7 torens; het betreft namelijk een gezamenlijke entree; incidenteel kan gebruik gemaakt worden van de entree bij de expeditiehof.

ArenaPoort gebied

De aannemer dient rekening te houden met de voorschriften van het ArenaPoort gebied. De voorschriften hebben onder andere betrekking op onderstaande punten. In het concept STABU-bestek wordt uitgebreid ingegaan op alle voorschriften.

Top-eis

Bestaande- en nieuwe functies (woningen en voorzieningen) in het projectgebied en directe omgeving dienen te allen tijde bereikbaar te zijn voor alle verkeersfuncties (Voetgangers -rolstoel, scootmobiel, kindervan-, fietsers, auto's, vrachtauto's, nood- en hulpdiensten) waarvoor de functie bereikbaar moet zijn om goed te functioneren.

Stremmingen/ omleidingen/ tijdelijke situatie

- In verband met de schaarse openbare ruimte binnen het ArenaPoort dient de Opdrachtnemer zijn werkzaamheden zoveel als mogelijk op eigen kavel op te lossen. Extra openbare ruimte onttrekken is bij voorbaat geen vanzelfsprekendheid.
- De Opdrachtnemer dient (bij de wegbeheerder) na te gaan dat de omleidingsroute voor de gebruikers geschikt en beschikbaar is en voldoende (rest)capaciteit heeft. Omleidingsroutes voor langzaam verkeer (fietsers en voetgangers) worden tot een minimum beperkt. Extra oversteek bewegingen in omleidingsroutes voor langzaam verkeer worden alleen toegepast indien dit echt niet anders kan.

Bouwverkeer

- Bouwverkeer (vrachtwagens) is niet toegestaan op het stedelijk wegennet tijdens het hoogtepunt van de spitsuren. Die perioden zijn als volgt gedefinieerd: maandag t/m vrijdag tussen 07.30 en 09.30 en 16.30 en 18.30 uur.
- Routes van bouwverkeer op het stedelijk wegennet zijn gebaseerd op de minste overlast voor de omgeving en de grootste veiligheid. Het bouwverkeer maakt zoveel mogelijk gebruik van het hoofdwegennet. Indien mogelijk wordt, om dodehoek ongevallen te voorkomen, linksaf de bouwplaats op- en afgereden.
- Bouwverkeer mag niet bufferen (wachten/stilstaan) op de openbare weg. Dat dient op een bufferlocatie of een 'hub' te gebeuren.

2.5 Omgeving en raakvlakken

Het gehele ArenaPoort gebied is in ontwikkeling. Dat betekent dat er meerdere uitvoeringstrajecten in de nabijheid van het project plaatsvinden. Onderwerpen in het kader van Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid en Communicatie (BLVC) zijn daarom erg belangrijk.

In de directe omgeving start de eigenaar van de overige 7 torens begin 2021 met de verbouwing. In 2022 zijn zij druk bezig met de werkzaamheden in toren D en E. Met name op het gebied van logistiek is afstemming met de aannemer van deze werkzaamheden noodzakelijk.

2.6 Contractvorm

De opdrachtgever wil in dit transformatieproject expliciet samenwerken met de opdrachtnemer in zowel de bouwteam- als in de realisatiefase. Dat betekent dat er twee opdrachten met ieder een andere contractvorm van toepassing zullen zijn.

De opdracht aan de geselecteerde marktpartij tot deelname aan de bouwteamfase is onderwerp van deze selectieleidraad en de nog te publiceren gunningsleidraad. De opdracht tot realisatie is ook onderwerp van deze aanbesteding, maar hiermee kan de opdrachtnemer pas starten nadat er wederzijds akkoord van zowel opdrachtnemer als opdrachtgever bestaat over het STABU-bestek inclusief bijbehorende aannemingssom voor de realisatiefase. Dit overleg en het geven van akkoord zal tijdens de bouwteamfase plaatsvinden volgens een procedure zoals vastgelegd in de bouwteamovereenkomst. Met het uitbrengen van de aannemingssom welke dient te bestaan uit een open begroting, eindigt in ieder geval de bouwteamfase.

Indien er geen akkoord wordt bereikt over de hoogte van de aannemingssom kan Opdrachtgever, conform het gestelde in de bouwteamovereenkomst, eenzijdig besluiten om aan de geselecteerde marktpartij géén opdracht te verstrekken voor de Realisatiefase

- Voor de Bouwteamfase zijn van toepassing de in de bouwteamovereenkomst genoemde delen van de DNR 2011 inclusief de Amsterdamse aanvullingen en afwijkingen op de DNR 2011.
- Voor de Realisatiefase zijn van toepassing de UAV 2012 inclusief de Amsterdamse aanvullingen en afwijkingen op de UAV 2012 zoals verwerkt in het concept STABU-bestek. Het concept STABU-bestek wordt in de gunningsfase verstrekt.

T.b.v. de communicatie en het contractmanagement wordt er gebruik gemaakt van VISI. Meer informatie over de toepassing van VISI in de bouwsector treft u op deze site:

<https://www.crow.nl/thema-s/bouwwerkinformatie/visi>. Bij de uitnodiging tot inschrijving ontvangt u meer informatie.

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

2.7 Inschrijven met vertegenwoordiging van alle disciplines

Omdat de opdracht niet wordt ingedeeld in percelen (zie paragraaf 3.6) is de opdrachtgever op zoek naar een aanmelding waarin alle disciplines (B/W/E) vertegenwoordigd zijn met een bewezen succesvolle samenwerking.

Een aanmelding/inschrijving waarin alle disciplines reeds vertegenwoordigd zijn zorgt in de ogen van de opdrachtgever voor een goed verloop van de samenwerking, communicatie en coördinatie gedurende zowel de bouwteam- als de realisatiefase.

2.8 Proces & organisatie na gunning

Het proces wordt na gunning opgedeeld in 5 stappen (I t/m V). Hieronder worden per stap de beoogde resultaten beschreven, onderverdeeld in de twee hoofdfases: bouwteam- en realisatiefase.

2.8.1 Bouwteamfase

Stap I

- a. Teams van de opdrachtnemer (ON) en Opdrachtgever (OG) hebben kennis gemaakt.
- b. De bouwteamfase start vanaf datum contractvorming (=14-7-2021) t/m uiterlijk 11-10-2021 (deze data zijn indicatief) of zoveel eerder als mogelijk. De aanneemovereenkomst wordt binnen deze periode gesloten, onder voorbehoud van de genoemde punten in de stappen I, II en III.
- c. Opvolging van Plan van Aanpak van de inschrijver tijdens de gunningsfase met onder meer aandacht voor:
 - i. Detailafspraken over werkwijze, kostenbeheersing, risicoverdeling;
 - ii. Het door de OG opgestelde concept bestek;
 - iii. Beschrijving bestaande en nieuwe situatie;
 - iv. Beschrijving van de tijdelijke voorzieningen/bijkomende werkzaamheden;
 - v. Omgeving, inclusief stakeholdersanalyse;
 - vi. Gezamenlijk digitaal platform;
 - vii. Vergunningen;
 - viii. Overall planning project;
 - ix. Detailplanning;
 - x. Kosten en betaling.
- d. Uitwerking concept (STABU)-bestek:
 - i. Uitwerking concept (STABU)-bestek;
 - ii. Opstellen definitief (STABU)-Bestek van het hele Werk inclusief tekeningen;
 - iii. Fasering en omgevingsmanagement (inclusief vergunningen);
 - iv. Planning;

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

- v. Risicoanalyse met beheersmaatregelen;
- vi. Bouwkostenraming realisatie;
- vii. V&G-plan ontwerpfase inclusief veiligheidsplan.

Het doel van Stap I is om deze af te sluiten met een door Opdrachtgever geaccepteerd definitief (STABU)- bestek. Met het afronden van Stap I wordt tevens de Bouwteamfase afgerond.

Stap II prijsvorming op basis van het definitieve (STABU)-bestek

- a. Toetsing van de bouwkostenraming Realisatiefase;
- b. Onderhandeling prijsvorming Realisatiefase opdrachtgever - aannemer.

Het doel van Stap II is om deze af te sluiten met overeenstemming over de Aannemingssom (binnen het taakstellend budget minus de bestede kosten tijdens bouwteamfase);

Stap III Gunning realisatie

Door partijen gezamenlijk opgesteld definitief (STABU)-bestek met inbegrip van:

- i. Plan van Aanpak uit Stap I;
- ii. Keuringen en testen;
- iii. Risicodossier en risicoverdeling aannemer en Opdrachtgever;
- iv. Betalingsregeling aannemer en Opdrachtgever;
- v. Overeengekomen realisatieprijs op basis van een open begroting en opleverdatum;
- vi. Gedetailleerde planning van de Realisatiefase aannemer.

Stap III wordt onder voorbehoud van overeenstemming binnen Stap I en II inclusief bovengenoemde punten, afgesloten met het gunnen van het Werk.

2.8.2 Realisatiefase

Stap IV-uitvoering (STABU)-bestek

- a. Gerealiseerd en opgeleverd Werk: getransformeerde torens A, B en C, operationeel en omgeving naar oorspronkelijke staat teruggebracht;
- b. Geaccepteerd opleverdossier;
- c. Tevreden Opdrachtgever, tevreden aannemer en tevreden stakeholders.

De binnen het bouwteam gevormde oplossingen dienen binnen de beoogde deadline te worden gerealiseerd.

Stap IV wordt afgesloten met de acceptatie van het opleverdossier door de opdrachtgever.

Stap V Onderhoudsperiode

- a. Onderhoudsperiode zoals opgenomen in het (STABU)-bestek, afgerond.

De onderhoudstermijn bedraagt in maanden:

- 12 voor het bouwkundige werk.
- 12 voor het installatietechnische werk (doch minimaal één stookseizoen).

De genoemde onderhoudsperioden gaan in bij oplevering.

2.9 Gemeentelijke beleidsuitgangspunten

De gemeente hanteert een aantal beleidsuitgangspunten die op de overeenkomst van toepassing zal zijn. De volgende paragrafen beschrijven deze beleidsuitgangspunten in het kort. Voor meer informatie over het specifieke beleidsuitgangspunt verwijst de gemeente naar de desbetreffende website.

2.9.1 Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten (BIO)

De middelen waarover de gemeente Amsterdam beschikt voor de uitvoering van haar publieke taken zijn 'van ons allemaal'. De gemeente dient zorgvuldig met deze middelen om te gaan en ervoor te zorgen dat deze middelen zo goed mogelijk besteed worden. Integriteit staat een kernwaarde voor de gemeente. Uitgangspunt voor de gemeente is de integriteit van de eigen organisatie waarborgen én te voorkomen dat niet-integere partijen worden gefaciliteerd in hun activiteiten door middel van het aangaan of laten voortbestaan van overeenkomsten tussen deze partijen en de gemeente. Voor de uitvoering van haar integriteitsbeleid heeft de gemeente onder meer de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten (BIO) vastgesteld. Zie voor meer informatie: www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/veiligheid/integer-handelen/.

De BIO is van toepassing op alle privaatrechtelijke rechtshandelingen van de gemeente, dus ook op deze aanbesteding en de overeenkomst. Door het indienen van een aanmelding verklaart de gegadigde (i) kennis te hebben genomen van de BIO en (ii) akkoord te zijn met de BIO, (iii) in te stemmen met het uitvoeren van de integriteitsscreening, als onderdeel van de aanbestedingsprocedure, en met de eventuele extra bewakingsmaatregelen die hieruit volgen. Ook stemt de inschrijver in met het op grond van de BIO op te nemen van de integriteitsclausule in de mogelijke te sluiten overeenkomst, en dus ook een eventuele tussentijdse integriteitsscreening van de contractspartij van de gemeente gedurende de looptijd van de Overeenkomst, en de eventuele gevolgen daarvan. Tevens stemt de gegadigde in met het eventueel screenen van onderaannemers en (toe)leveranciers en zal hij medewerking verlenen aan deze screening.

De screening als onderdeel van de aanbestedingsprocedure zal plaatsvinden aan de hand van onder andere de bewijsstukken voor het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en stukken die (op nader verzoek) door gegadigde worden aangeleverd alsmede op basis openbare en gesloten bronnen. Mocht er aanleiding zijn om verder onderzoek te doen, dan zal dit onderzoek worden uitgevoerd door de gespecialiseerde screeningsafdeling van de gemeente (de Screeningsunit). In het kader van het onderzoek is het onder omstandigheden mogelijk dat er een Bibob-advies wordt aangevraagd bij het landelijk Bureau Bibob. Mocht dit het geval zijn, zal de inschrijver hier vooraf van op de hoogte worden gesteld. De uitkomst van de screening of het Bibob-advies kan ertoe leiden dat een inschrijver wordt uitgesloten op basis van de verplichte

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

en/of facultatieve uitsluitingsgronden of dat extra bewakingsmaatregelen in de naar aanleiding van deze aanbesteding te sluiten Overeenkomst worden opgenomen.

2.9.2 Prestatiemeten

Prestatiemeten betreft het meten van de houding en het gedrag in de samenwerking tussen de gemeente en de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht. De gemeente heeft met een aantal andere opdrachtgevers in de publieke sector een gemeenschappelijke vragenlijst ontwikkeld in het kader van een uniform landelijk systeem voor prestatiemeten. Het doel van deze vragenlijst is de houding en het gedrag van zowel de gemeente als opdrachtnemer op een transparante en eenduidige wijze te meten. De algemene spelregels rondom prestatiemeten zijn na te lezen op de website <https://www.amsterdam.nl/ondernemen/inkoop-aanbesteden/groslijst/prestatiemetingen/>.

2.9.3 Duurzaamheid

Het Amsterdamse duurzaamheidsbeleid is verwoord in "de Agenda Duurzaamheid". De pijlers richten zich op duurzame innovatie, circulaire economie, materialen en consumenten, klimaat en energie en mobiliteit. Zie voor meer informatie: www.amsterdam.nl/duurzaam.

2.9.4 Social Return

De gemeente Amsterdam heeft als doelstelling dat haar investeringen, naast het 'gewone' rendement, ook sociale winst (return) moet opleveren. Daarom vraagt de gemeente haar opdrachtnemers een bijdrage te leveren aan de arbeidsparticipatie van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, of aan andere sociale opgaven in de stad.

Voor meer informatie over het Social Return beleid van de gemeente Amsterdam, en de Doelgroep die valt onder Social Return zie: www.amsterdam.nl/socialreturn.

Het Bureau Social Return

Bureau Social Return adviseert en ondersteunt gemeentelijke opdrachtgevers en opdrachtnemers van de gemeente Amsterdam bij de implementatie en uitvoering van Social Return. Ook is Bureau Social Return verantwoordelijk voor de monitoring en de controle van de invulling van Social Return verplichtingen van opdrachtnemers.

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Aanbestedingsreglement Werken 2016

De aanbestedingsprocedure wordt gevoerd volgens de Europese niet openbare procedure overeenkomstig hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016).

3.2 Inschrijvingsfase en gunningcriteria (EMVI)

Na de aanmeldingsfase ontvangen de geselecteerde gegadigden via TenderNed een uitnodiging tot inschrijving vergezeld van de aanbestedingsdocumenten.

De economisch meest voordelige inschrijving wordt bepaald door de beste prijs-kwaliteitverhouding. Er wordt geselecteerd op 100% kwaliteit. De inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding is degene waarvan de kwaliteit van het ingediende Plan van Aanpak de hoogste score heeft behaald bij de beoordeling.

3.2.1 Taakstellend Budget realisatiefase inclusief bouwteam

De opdrachtgever hanteert een taakstellend budget voor deze opdracht. In de gunningsleidraad wordt het bedrag van het taakstellend budget gecommuniceerd. De inschrijver die de kwalitatief beste inschrijving indient, komt in beginsel in aanmerking voor gunning.

Het taakstellend budget ziet op de maximaal te vergoeden kosten voor de te leveren inspanningen voor deelname van de aannemer aan de Bouwteamfase, alsmede zijn totale kosten voor de Realisatiefase. De kosten van de bouwteamfase plus de kosten van de realisatiefase moeten kleiner of gelijk zijn aan het taakstellend budget.

De maximale vergoeding voor de bouwteamfase is onderdeel van het taakstellend budget en wordt in de gunningsfase gecommuniceerd. Afrekening vindt plaats op basis van werkelijk bestede uren, inclusief de onderbouwing daarvan.

3.3 Correspondentie

Alle correspondentie, behoudens het indienen van klachten, dient te worden verricht via TenderNed.

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

De aanbestedingsprocedure wordt gevoerd in de Nederlandse taal. Voor zover niet anders is aangegeven dan wel in het vervolg van de aanbestedingsprocedure schriftelijk door de aanbesteder anders wordt aangegeven, moeten alle stukken die de gegadigden bij aanbesteder indienen in de Nederlandse taal zijn gesteld.

Het is gegadigden niet toegestaan om op andere dan de in deze selectieleidraad beschreven wijze met medewerkers van de aanbesteder en betrokkenen van of namens de aanbesteder over het project te communiceren anders dan na schriftelijke toestemming van de aanbesteder. Gegadigden dienen verzoeken tot het verlenen van deze schriftelijke toestemming als verzoek om inlichtingen bij de aanbesteder in. Gegadigden die handelen in strijd met het bepaalde in deze paragraaf kunnen worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

3.4 Planning aanbestedingsprocedure

Voor de aanbestedingsprocedure geldt de onderstaande planning. De opgegeven data kunnen gedurende de aanbestedingsprocedure door de aanbesteder worden gewijzigd.

<i>Onderdeel</i>	<i>Datum / tijdstip</i>
Aanmeldingsfase	
Publicatie aankondiging	5 januari 2021
Uiterste datum indienen verzoek nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	18 januari 2021 tot 23:59
Publicatie nota van inlichtingen aanmeldingsfase	28 januari 2021
Termijn tot het indienen van verzoek tot deelneming	4 februari 2021 tot 14:00 uur
Bekendmaking resultaat beoordeling aanmeldingen	4 maart 2021
Bezwaartermijn selectiebesluit	11 maart 2021
Inschrijvingsfase	
Uitnodiging tot inschrijving	12 maart 2021 (indicatief)
Termijn tot indienen inschrijving	7 mei 2021 (indicatief)

3.5 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding

Gegadigden hebben de mogelijkheid tot het verkrijgen van nadere inlichtingen over de aankondiging en de voor de aanmelding relevante stukken. Verzoeken tot inlichtingen kunnen uitsluitend tot de datum zoals vermeld in paragraaf 3.4 via de daarvoor bedoelde module in TenderNed worden ingediend. De verzoeken zullen geanonimiseerd worden beantwoord in één of meerdere nota('s) van inlichtingen aanmeldingsfase.

3.6 Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet 2012

- De reden om het Werk niet op te splitsen in percelen is als volgt:

De aard van de werkzaamheden voor het realiseren van de transformatie leent zich niet voor indeling in percelen vanwege onderstaande punten:

- De installatietechnische en bouwkundige werkzaamheden zijn nauw met elkaar verbonden, daardoor is een integrale aanpak noodzakelijk. Te meer omdat een deel van deze werkzaamheden plaatsvinden in de monumentale interne straat;
- De integrale opgave i.c.m. de monumentale context vraagt om overzichtelijke verantwoordelijkheden. Daarom is 1 perceel gewenst;
- De integrale opgave brengt veel raakvlakken tussen de disciplines met zich mee. I.h.k.v. beheersbaarheid is het voor de opdrachtgever gewenst om hierin 1 verantwoordelijke partij als aanspreekpunt te hebben. Bovendien is de opdrachtnemer ook gebaad bij duidelijke kaders wat betreft verantwoordelijkheden;
- Splitsing van percelen zou leiden tot intensieve coördinatie en administratieve inzet voor zowel de opdrachtgever als opdrachtnemer. Werken in een bestaand pand vraagt om flexibiliteit en daadkracht. In het geval van deze opgave geldt dat voor beide disciplines (B/W/E) gezamenlijk. Eén aanspreekpunt zonder complexe organisatie wat betreft verantwoordelijkheden en coördinatie kan hier beter invulling aan geven.

Voor de mkb'er is er voldoende mogelijkheid om zich in te schrijven op het project door zich in te schrijven als combinatie of d.m.v. onderaanneming.

- De reden om te kiezen voor een termijn van 7 jaar voor het referentieproject is als volgt:

De opdrachtgever wil de markt voldoende kans geven om referentieprojecten passend bij deze opgave aan te kunnen leveren. Onderliggende opgave kent een aantal unieke elementen die vaak niet in 1 referentiewerk terug te vinden zijn. Een termijn van 5 jaar zou tot een kleinere projectenportefeuille leiden, in het bijzonder voor MKB-aannemers. Voor de opdrachtnemer neemt daarmee de kans om te voldoen aan de criteria af. Hier is zowel de markt als de opdrachtgever niet bij gebaad.

De opdrachtgever heeft de wens om een toereikend mededingingsniveau te waarborgen, Daarom wordt m.b.t. de referentiewerken een termijn van 7 jaar gekozen.

3.7 Belangenverstrengeling

De aanbesteder kan een gegadigde van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure uitsluiten wanneer deze aan de zijde van de aanbesteder betrokken is, of is geweest, bij de voorbereiding van de aanbesteding, dan wel die gegadigde zich in verband met de aanbesteding bedient van ondernemingen, adviseurs, medewerkers en andere (rechts)personen die aldus

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

betrokken zijn of zijn geweest. Datzelfde geldt wanneer (rechts)personen uit de groep van gegadigde een dergelijke betrokkenheid hebben of hadden.

De aanbesteder zal een gegadigde niet uitsluiten als die gegadigde aantoont dat onder de omstandigheden van het concrete geval de mededinging door bedoelde betrokkenheid niet is of wordt belemmerd.

3.8 Mededingingswet

De aanbesteder maakt de gegadigden er wellicht ten overvloede op attent dat het verboden is overeenkomsten aan te gaan die ertoe strekken of ten gevolge hebben dat de mededinging op de Nederlandse markt of een deel daarvan wordt verhinderd, beperkt of vervalst.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om gegadigden, waarvan de aanbesteder vermoedt dat zij ten behoeve van het werk een combinatieovereenkomst in strijd met de Mededingingswet en/of andere mededingingsregelgeving zijn aangegaan, een melding te doen bij de Autoriteit Consument en Markt (ACM) en/of deze gegadigden uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.9 Tegemoetkoming kosten aanmelding en inschrijving

De aanbesteder zal op geen enkele wijze kosten vergoeden welke door gegadigden worden gemaakt in verband met de aanmeldingsfase.

De aanbesteder zal tevens op geen enkele wijze kosten vergoeden welke door geselecteerde gegadigden worden gemaakt in verband met het samenstellen van de inschrijving.

3.10 Tegenstrijdigheden en onvolkomenheden

De gegadigde dient de opdrachtgever onverwijld te waarschuwen in het geval dat deze selectieleidraad klaarblijkelijk zodanige fouten bevatten of gebreken vertonen dat daarmee in strijd met wet en regelgeving of de eisen van redelijkheid en billijkheid zou worden gehandeld.

3.11 Klachten en geschillen over de aanbestedingsprocedure

Klachten over deze aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend via het e-mailadres: klachten.IB@amsterdam.nl.

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

Klachten kunnen gaan over het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op algemene aanbestedingsbeginselen. Een klacht moet schriftelijk worden ingediend en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft. Deze klachtenprocedure heeft geen opschortende werking. Een klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij de onderhavige aanbestedingsprocedure. Een klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld; de indiener van een klacht wordt daarover geïnformeerd.

3.12 Rechtsbescherming en opschortende termijn

Een kort geding naar aanleiding van het zich niet kunnen verenigen met de inhoud van de aankondiging en de selectieleidraad, de beantwoording van vragen in het kader van nota('s) van inlichtingen aanmeldingsfase of de reactie van de opdrachtgever op klachten van gegadigde, dient in de termijn voor het indienen van de aanmelding aanhangig te zijn gemaakt bij de rechter te Amsterdam.

Nadat alle aanmeldingen zijn beoordeeld en de geselecteerde gegadigden zijn bepaald volgt de selectiebeslissing. De selectiebeslissing wordt via TenderNed bekend gemaakt. De datum van verzending via TenderNed geldt als datum van de selectiebeslissing. Tegen deze selectiebeslissing kan gedurende 7 kalenderdagen na dagtekening van dit schrijven worden opgekomen door het aanhangig maken van een kort geding bij de bevoegde rechter te Amsterdam. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen 7 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbestedeerder is in dat geval vrij om verder gevolg te geven aan de aanbestedingsprocedure.

4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

De aanbestedder zal de gegadigden die een verzoek tot deelneming indienen beoordelen op basis van in dit hoofdstuk beschreven uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. De gegadigde dient aan de in dit hoofdstuk gestelde eisen te voldoen.

Indien op enig moment blijkt dat een gegadigde onjuiste informatie heeft verschaft of naar het oordeel van de aanbestedder handelt in strijd met de wet- en regelgeving of voorschriften en eisen als gesteld in de aanbestedingsdocumenten, kan die gegadigde worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

4.1 Uitsluitingsgronden

Voor de uitsluitingsgronden die gelden bij deze procedure wordt verwezen naar paragraaf 3.13 van het ARW 2016 en deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage 1). Indien de gegadigde niet kan aantonen dat de uitsluitingsgronden als bedoeld in paragraaf 3.13 van het ARW 2016 en het Uniform Europees Aanbestedingsdocument niet op hem, noch op de derde(n) waar hij een beroep op doet, van toepassing zijn, kan hij worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

4.2 Geschiktheidseisen

Gegadigden dient aan te tonen dat hij aan de in paragraaf 4.2.1 t/m 4.2.3 gestelde geschiktheidseisen voldoet.

4.2.1 Financieel-economische draagkracht

1. Jaarverslagen en continuïteitsparagraaf

De aanbestedder wenst de continuïteit van de uitvoering van de Opdracht te borgen. De Inschrijver verklaart door in te schrijven dat de financiële en economische draagkracht van zijn organisatie zodanig is dat de continuïteit van zijn dienstverlening in het kader van deze Opdracht niet in gevaar komt. De eis die de gemeente hierbij hanteert is dat de Inschrijver over de afgelopen 3 boekjaren geen verlies heeft geleden in combinatie met een negatief eigen vermogen en er de afgelopen 3 boekjaren geen continuïteitsparagraaf in zijn jaarverslagen en accountantsverklaringen staan opgenomen. Mocht er wel een continuïteitsparagraaf zijn opgenomen dan toont de Inschrijver aan dat er afdoende maatregelen zijn getroffen om de geconstateerde risico's te beperken.

Wijze van toetsing:

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

Voor de toetsing van de financieel economische draagkracht zal de Gemeente gebruik maken van de gedeponeerde jaarverslagen en accountantsverklaringen over de jaren 2017, 2018 en 2019. Voor een spoedig beoordelingsproces dienen deze jaarverslagen te worden ingediend bij de aanmelding.

De Gemeente zal de jaarverslagen en accountantsverklaringen toetsen op de aanwezigheid van een continuïteitsparagraaf. De Gemeente hanteert het uitgangspunt: geen opmerkingen betekent geen bijzonderheden en dat impliceert dat er geen sprake is van specifiek verwachte risico's. De Gemeente behoudt echter de bevoegdheid zelfstandig de gegevens te beoordelen. Indien er wel opmerkingen door de accountant zijn gemaakt, dan dient de Inschrijver aan te geven welke maatregelen zijn getroffen om eventuele risico's te beperken of te voorkomen. Deze maatregelen dienen dan zodanig te zijn geborgd dat de Gemeente de Opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de Opdracht op die maatregelen kan aanspreken. Wanneer twee of meer partijen als een Combinatie/samenwerkingsverband inschrijven, geldt voor elke partij afzonderlijk deze eis.

2. *Ter informatie: bankgarantie 5% van de opdrachtsom*

Bij eventuele gunning dient de opdrachtnemer een bankgarantie te overleggen. Deze bankgarantie bedraagt 5% van de opdrachtsom.

De bankgarantie wordt na de Gunningsbeslissing opgevraagd en moet bij de aanbestedder zijn binnengekomen binnen 7 dagen na de datum van het daartoe door of vanwege de aanbestedder gedane verzoek.

4.2.2 Technische bekwaamheid; kwaliteitsborging

Voor het aantonen van diens technische bekwaamheid dient de gegadigde in het bezit te zijn van de onderstaande certificeringen:

- Een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 'Kwaliteitsmanagementsystemen - Eisen', dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).
- Een VCA**- certificaat met de scope van activiteiten van het werk.

Indien de gegadigde een samenwerkingsverband betreft dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde kwaliteitssysteem-certificaat ISO-9001 en VCA**- certificaat. In het geval dat afzonderlijke certificaten worden overlegd moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

De inschrijver levert op verzoek van de aanbestedder een kopie van de certificaten als bewijsmiddel van de bovengenoemde geschiktheidseisen. De termijn waarbinnen de bewijsmiddelen uiterlijk

door de aanbesteder moeten zijn ontvangen bedraagt 5 werkdagen, te rekenen vanaf de verzenddatum van het verzoek tot het indienen van de bewijsmiddelen.

4.2.3 Technische bekwaamheid kerncompetentie A

Kerncompetentie A

De gegadigde dient te beschikken over voldoende relevante en succesvolle ervaringen op het gebied van het realiseren en opleveren van een transformatie van een bestaand utiliteitsgebouw waarbij de inschrijver verantwoordelijk was voor coördinatie van zowel de bouwkundige- als installatietechnische onderdelen. Onder een transformatie wordt de wijziging van functie van een gebouw verstaan.

Geschiktheidseis

Het bezit van de kerncompetentie dient te worden aangetoond middels één referentieproject (zoals omschreven in paragraaf 6.2) waaruit blijkt dat de gegadigde een werk betreffende de onderdelen van kerncompetentie A met een omvang van ten minste 8.000 m² BVO op vakkundige en regelmatige wijze heeft uitgevoerd en tijdig heeft opgeleverd.

4.2.4 Technische bekwaamheid kerncompetentie B

Kerncompetentie B

De gegadigde dient te beschikken over voldoende relevante en succesvolle ervaring met het realiseren en uitvoeren van een niet -repeterend installatietechnisch inbouwpakket als onderdeel van een transformatie van een bestaand utiliteitsgebouw. Zowel nieuwe elementen als aangepaste/opgeknapte bestaande installatieonderdelen vallen hieronder.

Geschiktheidseis

Het bezit van de kerncompetentie dient te worden aangetoond middels één referentieproject (zoals omschreven in paragraaf 6.2) waaruit blijkt dat de gegadigde een werk betreffende het onderdeel van kerncompetentie B met omvang van ten minste 8.000 m² BVO op vakkundige en regelmatige wijze heeft uitgevoerd en tijdig heeft opgeleverd. De genoemde installatietechnische werkzaamheden onder kerncompetentie B, moeten op ten minste 60% van het totale BVO zijn toegepast.

Voorbeeld: *de ingediende transformatie heeft een totaal BVO van 10.000 m². Hiervan is voor 6.000 m² BVO een niet-repeterend installatietechnisch inbouwpakket gerealiseerd.*

5 Selectie

Indien op basis van de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen sprake is van meer dan vijf gegadigden die in aanmerking komen voor de inschrijvingsfase, zal de aanbesteder het aantal gegadigden terugbrengen naar vijf. Aan de hand van de score op onderstaande vier selectiecriteria ontstaat een ranking waarop de selectie plaats vindt.

5.1 Procedure

De gegadigde wordt gevraagd een referentiewerk volgens de voorwaarde beschreven in paragraaf 6.2 aan te leveren, waarmee hij aantoont (deels) te voldoen aan het betreffende criterium. Onderstaande tabel toont de puntenverdeling van de selectiecriteria.

Nr.	Selectie criterium	Max Aantal punten
1.	Beproefde samenwerking	40
2.	Hergebruik bestaande installaties	20
3.	Bouwteam	20
4.	Bouwplaats binnen de bebouwde kom	20
Maximale totaalscore		100

5.1.1 Selectie criterium 1: Beproefde samenwerking

De opdrachtgever hecht waarde aan een beproefde en succesvolle samenwerking van de betrokken bouwkundig- en installatietechnisch aannemer die zich aanmelden voor deze aanbesteding. Gegadigde dient één referentieproject in te dienen met een omvang van ten minste 8.000 m² BVO. De punten worden toegekend conform onderstaande tabel.

De gegadigde voldoet aan subcriterium 1 *óf* subcriterium 2. Voor subcriterium 2 ontvangt de gegadigde dus meer punten.

Subcriterium	Aantal punten
1) Bij ten minste 60% van het totale BVO in een <i>nieuw</i> utiliteitsgebouw, hebben beide disciplines werkzaamheden uitgevoerd.	20
2) Bij ten minste 60% van het totale BVO in een <i>bestaand</i> utiliteitsgebouw, hebben beide disciplines werkzaamheden uitgevoerd.	40

Beoordeling/score: Maximaal 40 punten, score zoals beschreven per subcriterium in bovenstaande tabel.

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

5.1.2 Selectie criterium 2: Hergebruik bestaande installaties

De opdrachtgever hecht waarde aan een inschrijver met relevante en succesvolle ervaring met het hergebruiken en aanpassen van installaties, zodat deze conform de eisen en kwaliteit van de toekomstige functie weer langdurig geschikt is. Gegadigde dient één referentieproject in te dienen van een utiliteitsgebouw met een omvang van ten minste 8.000 m² BVO waar één of meerdere van onderstaande onderdelen naar voren komen.

Onderstaand worden verschillende installatietechnische onderdelen benoemd. Indien u in uw referentieproject het betreffende onderdeel hergebruikt én substantieel heeft aangepast, ontvangt u bijbehorende punten uit onderstaande tabel.

Subcriterium	Aantal punten
1) Elektrotechnische installaties	2.5
2) Reviseren bestaande luchtbehandelingskast	2.5
3) Luchtkanalen en roosters (na schoonmaak)	2.5
4) Ombouw bestaande armaturen (geen retrofit)	2.5
5) Sanitaire installaties	2.5
6) Brandbeveiliging installatie	2.5
7) Delen van de verwarmingsinstallatie (het vervangen van een complete verwarmingsinstallatie valt hier niet onder)	2.5
8) Data installatie (bekabeling)	2.5

Beoordeling/score: Maximaal 20 punten, score zoals beschreven per subcriterium in bovenstaande tabel.

5.1.3 Selectie criterium 3: Bouwteam

De opdrachtgever hecht waarde aan een inschrijver met relevante en succesvolle ervaring met het werken in een bouwteam of gelijkwaardig proces waarbij je samen met het ontwerpteam tot optimalisaties komt. Gegadigde dient één referentieproject in te dienen van een utiliteitsgebouw met een omvang van ten minste 5.000 m² BVO.

Beoordeling/score: voldoet: 20 punten, voldoet niet: 0 punten.

5.1.4 Selectie criterium 4: Bouwplaats binnen de bebouwde kom

De opdrachtgever hecht waarde aan een inschrijver die relevante en succesvolle ervaring heeft met een project dat binnen de bebouwde kom is gerealiseerd. Het referentieproject bevindt zich in een gebied waarbij laden en lossen op eigen terrein moet plaatsvinden, of middels een efficiënt proces waarbij het materieel (vrachtwagen, kraan, etc.) niet of nauwelijks stil staat in de openbare ruimte zodat het overige verkeer geen tot minimaal hinder ondervindt. Gegadigde dient één

Europees Niet openbare procedure

Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

referentieproject in te dienen van een utiliteitsgebouw met een omvang van ten minste 5.000 m² BVO.

In onderstaande tabel worden verschillende bandbreedtes beschreven van het percentage bouwplaats oppervlak. Afhankelijk van het percentage wat op uw project van toepassing is, ontvangt u bijbehorende punten.

De gegadigde voldoet aan subcriterium 1 *ó*f subcriterium 2 *ó*f subcriterium 3. Voor subcriterium 1 ontvangt de gegadigde dus meer punten

Subcriterium	Aantal punten
1) 0-15% van het totale bouwterrein	20
2) 16-25% van het totale bouwterrein	10
3) 26-35% van het totale bouwterrein	5

Met bouwterrein wordt het perceel inclusief de toegekende openbare ruimte ten behoeve van de bouwplaats verstaan.

Beoordeling/score: Maximaal 20 punten, score zoals beschreven per subcriterium in bovenstaande tabel.

5.2 Selecteren gegadigden

De vijf gegadigden met de hoogste eindscores worden uitgenodigd voor het indienen van een inschrijving.

In het geval de scores van de betreffende gegadigden op alle selectiecriteria gelijk zijn, zal een loting bepalen welke partijen in aanmerking komen voor een uitnodiging voor het indienen van een inschrijving. De loting zal uitgevoerd worden door het Aanbestedingsteam van de Gemeente Amsterdam en alle betrokkenen ontvangen een uitnodiging om hierbij aanwezig te zijn.

In het geval één of meerdere geselecteerde gegadigden zich in de inschrijvingsfase terugtrekken, kan de aanbesteder besluiten om één of meerdere gegadigden die in eerste instantie niet geselecteerd zijn alsnog uit te nodigen een inschrijving te doen. De aanbesteder hanteert in dit geval de rangschikking die tot stand komt naar aanleiding van de behaalde eindscore.

5.3 Beoordelingscommissie

De beoordeling van de referenties op basis van de selectiecriteria geschiedt op objectieve wijze door een beoordelingscommissie bestaande uit:

- Gemeente Amsterdam – Senior bouwmanager

Europees Niet openbare procedure

Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

- Gemeente Amsterdam – Bouwmanager
- Directievoerder
- Bouwkostenmanager BBA
- Merosch Installatieadviseurs – Installatieadviseur

6 Verzoeken tot deelneming

Met het indienen van een verzoek tot deelneming verklaart de gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met (de opzet van) de in deze selectieleidraad beschreven aanbestedingsprocedure.

Het verzoek tot deelneming dient uiterlijk op de datum en tot het tijdstip zoals vermeld in paragraaf 3.4 via TenderNed te worden ingediend. Het tijdstip geldt als uiterste tijdstip. Verzoeken die niet uiterlijk op dit tijdstip door de aanbesteder zijn ontvangen of per (aangetekende) post, fax, e-mail of andere wijze worden ingediend zullen door de aanbesteder niet in behandeling worden genomen.

De gegadigde moet bij zijn verzoek tot deelneming de navolgende gegevens met betrekking tot de gegadigde zelf en van elke (rechts)personen binnen het samenwerkingsverband (indien van toepassing) toevoegen:

1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage 1);
2. Gedeponeerde jaarverslagen en accountantsverklaringen over de jaren 2017, 2018 en 2019;
3. Modelformulier referentiewerken (bijlage 2);
4. Onderbouwing referentiewerken, zie paragraaf 6.2 (bijlage 3);
5. Verklaring(en) beschikbaarheid bekwaamheden derde (indien van toepassing) (bijlage 4).

De termijn waarbinnen bewijsmiddelen alsmede de nadere toelichting bedoeld in de artikelen 3.13.9 respectievelijk 3.22.5 van het ARW 2016 uiterlijk door de aanbesteder moeten zijn ontvangen bedraagt 5 werkdagen, te rekenen vanaf de verzenddatum van het verzoek tot het indienen van de bewijsmiddelen.

6.1 Uniforme Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Ten bewijze van het zich niet voordoen van enige uitsluitingsgrond dient de gegadigde het UEA (bijlage 1) volledig in te vullen en te voorzien van handtekening van de vertegenwoordigingsbevoegde persoon.

Indien van toepassing dient elke (rechts)persoon binnen het samenwerkingsverband evenals de rechtspersonen waarop de gegadigde een beroep doet conform deel II afdeling C een afzonderlijk UEA in te dienen. Rechtspersonen bij wie de gegadigde beoogd om delen van de opdracht onder te brengen maar geen beroep op diens bekwaamheid wordt gedaan dienen te worden vermeld in deel II afdeling D.

6.2 Referentiewerken

In deze paragraaf wordt toegelicht hoe de gegadigde de geschiktheidseisen en selectiecriteria dient te onderbouwen met behulp van een referentiewerk. Voor elk referentiewerk zijn er twee bijlagen die de gegadigde in moet vullen; bijlage 2: Modelformulier referentiewerken en bijlage 3: Onderbouwing referentiewerken. In paragraaf 6.2.1 en 6.2.2 wordt toegelicht hoe de gegadigde deze twee bijlagen gebruikt. Paragraaf 6.2.3 beschrijft de eisen waar elk referentiewerk aan dient te voldoen.

6.2.1 Modelformulier referentiewerken – Bijlage 2

De gegadigde dient in bijlage 2 duidelijk aangegeven op welke geschiktheidseis(en) en selectiecriteria het referentiewerk betrekking heeft. Van elk referentieproject dient de basisinformatie van het project omschreven te worden.

De aanbesteder zal de deugdelijkheid van de opgegeven referentie verifiëren door het opnemen van contact met de opdrachtgever en projectmanager van de betreffende referentie. De opgegeven referentie kan slechts ontvankelijk worden verklaard indien de opdrachtgever en projectmanager tevreden zijn over het eindresultaat, zowel bij oplevering als tenminste 1 jaar na in gebruik name van het gebouw. Daarnaast is het van belang dat de opdrachtgever en projectmanager tevreden zijn over het proces gedurende de looptijd van de opdracht.

De Gegadigde wordt verzocht voor elke kerncompetentie en selectie criterium maximaal één best passende referentie volgens het modelformulier in te dienen. Het is toegestaan eenzelfde referentiewerk voor het aantonen van meerdere kerncompetenties en/of selectiecriteria in te dienen.

6.2.2 Onderbouwing referentiewerken – Bijlage 3

De gegadigde dient in bijlage 3 een onderbouwing van de referentie aan te leveren. Hierbij dienen zij de volgende drie punten te omschrijven:

1. Of het aangeleverde referentiewerk voldoet.
2. Waarom u van mening bent dat het criterium voldoet.
3. Voor hoeveel punten u denkt in aanmerking te komen (in geval van selectiecriteria).

6.2.3 Eisen referentiewerken

Voor elk referentieproject geldt dat:

- a) het referentieproject dient ten tijde van de aanmeldingsdeadline ten minste 1 jaar geleden opgeleverd te zijn, maar niet langer dan 7 jaar geleden. Aanbesteder heeft ervoor gekozen

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

- een termijn van zeven jaar te hanteren om het mededingingsniveau ruim te kunnen waarborgen (ARW 2016 artikel 3.16.3);
- b) een onderneming kan (een gegadigde, een deelnemer van het samenwerkingsverband of een derde) zich slechts beroepen op de (in samenwerkingsverband) opgedane ervaring indien de onderneming de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust daadwerkelijk zelf heeft verricht;
 - c) het referentieproject op een vakkundige, regelmatige wijze en naar tevredenheid van de opdrachtgever is uitgevoerd;
 - d) het referentieproject opgeleverd is binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen);

De aanbestedder behoudt zich het recht voor de deugdelijkheid van de opgegeven referenties te verifiëren. De gegadigde is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen.

6.3 Beroep bekwaamheid derden

Indien een gegadigde een beroep doet op de bekwaamheid van één of meer derde(n) dient hij bij aanmelding aan te tonen dat en hoe hij daadwerkelijk over de ervaring van die derde(n) zal (kunnen) beschikken. Hiertoe tekent de betreffende derde de bijgevoegde modelverklaring beschikbaarheid onderaannemer (bijlage 4). Het wijzigen en/ of afstoten van een door gegadigde bij het werk in te zetten derde tijdens de uitvoering van de opdracht is uitsluitend toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.

De gegadigde en derde(n) waarop een beroep wordt gedaan zijn gehouden om aan de verklaringen te blijven voldoen gedurende de gehele aanbesteding. Indien – gaande de aanbesteding – een uitsluitingsgrond op een gegadigde of derde(n) waarop een beroep is gedaan van toepassing wordt, moet die gegadigde dat feit onverwijld schriftelijk mededelen aan de aanbestedder.

6.4 Aanmelden in een samenwerkingsverband

(Rechts)personen mogen zich slechts eenmaal – al dan niet in een samenwerkingsverband met andere (rechtspersonen) – als gegadigde aanmelden, tenzij zij na een daartoe strekkend verzoek van de aanbestedder kunnen aantonen dat de mededinging niet is of zal worden beïnvloed door het meer dan eenmaal aan te melden van de betreffende (rechts)persoon. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:

- a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

Indien ondernemers zich aanmelden als combinatie of samenwerkingsverband, dient bij inschrijving beschreven te worden wie de penvoerder en wie het aanspreekpunt wordt.

Europees Niet openbare procedure
Contract AI 2020-0264, Transformatie 'Zandkasteel' ten behoeve van Amsterdam
International Community School

Bijlage(n)

Bijlage 1 – Uniform Europees Aanbestedingsdocument
Bijlage 2 – Modelformulier referentiewerken
Bijlage 3 – Onderbouwing referentiewerken
Bijlage 4 – Model Verklaring derden
Bijlage 5 – Plattegrond bouwterrein